

Formation 2021

ÉTABLIR LA DERNIÈRE PAIE

DURÉE
1 jour

TARIF
750 € HT
par personne

Qualiopi
processus certifié 
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

v2.
Mars. 2021

PROGRAMME

OBJECTIF

- Identifier les différentes formes de rupture du contrat de travail.
- Réaliser les calculs du solde de tout compte dans les différents cas de rupture.
- Maîtriser l'incidence des cotisations sociales et fiscales.

COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

- Élaborer la dernière paie du salarié sortant.
- Rédiger un solde de tout compte pour tous type de rupture.

PUBLIC CONCERNÉ

Gestionnaire de paie, Responsable Paie, Comptable ayant déjà pratiqué de la paie

PRÉ-REQUIS

Maîtrise de la paie Niveau I et Niveau II

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Méthode active
- Apports théoriques
- Exercices pratiques

ÉVALUATION

- Étude de cas
- Quizz & QCM
- Évaluation formative

I. LES DIFFÉRENTS MODES DE RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL SUR LA PAIE

- Les contrats de travail prévoyant un terme
- La rupture de la période d'essai
- La démission
- La rupture conventionnelle
- Les licenciements
- La transaction

II. CALCULER LES ÉLÉMENTS DE RÉMUNÉRATION DU SOLDE DE TOUT COMPTE

- Le dernier salaire : la déduction de sortie en cours de mois
- Le paiement des jours RTT et du Compte Épargne Temps
- Les primes diverses
- L'indemnité de préavis,
- L'indemnité compensatrice de congés payés
- L'indemnité de précarité, l'indemnité de non-concurrence
- L'indemnité de départ à la retraite

III. MAÎTRISER LE CALCUL DE LA DERNIÈRE PAIE SUR LES COTISATIONS SOCIALES

- Le calcul des assiettes et la régularisation des assiettes de cotisations sociales
- La régularisation du plafond de Sécurité Sociale
- Les réintégrations fiscales et sociales

IV. LES DOCUMENTS À REMETTRE AU DÉPART DU SALARIÉ

- Le certificat de travail,
- Le solde de tout compte,
- L'attestation Pôle Emploi et DSN événementielle

